

Мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
КГБУ ДО «СШОР по ЗВС»
от «26» июня 2024г. № 11.24
учтено

УТВЕРЖДЕНО
приказом
КГБУ ДО «СШОР по ЗВС»
от «26» июня 2024г. № 19-П

**Положение
о системе управления охраной труда
в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС»**

Красноярск, 2024г.

I. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение о СУОТ) в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта» (КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», Учреждение) разработано в соответствии с главой 36 Трудового Кодекса Российской Федерации, примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н, ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст), ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

1.2. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.3. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.4. Положения СУОТ распространяются на всех работников КГБУ ДО «СШОР по ЗВС».

1.5. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения в помещениях КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», распространяются на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ (оказание услуг).

1.6. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» и иных заинтересованных сторон.

1.7. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения как до работников Учреждения, так и работников сторонних организаций при проведении вводного инструктажа, информация включается в договоры о выполнении подрядных работ (оказание услуг).

1.8. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ в помещениях КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», определяющее правила организации работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает директор.

1.9. Внесение изменений, согласование, утверждение документов СУОТ производится на основании приказа директора Учреждения, с учетом соблюдения требований, установленных «Инструкцией по делопроизводству» в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», утвержденной приказом от 11.06.2024г. № 16-П.

II. Политика в области охраны труда

2.1. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2.2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. В КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

2.4. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

2.5. КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

2.6. В обеспечение указанной гарантии КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

2.7. Для достижения целей политики в области охраны труда в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- приобретение и установка кулеров с питьевой водой для работников;
- организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;
- организация площадки и размещение на ней инвентаря для занятий спортом;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

2.8. При необходимости политика в области охраны труда пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

3.1. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

3.2. Ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников является директор.

3.3. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

3.4. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

3.5. В КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

3.6. Уровни управления охраной труда:

- 1) в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в целом - уровень управления "А";
- 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".

3.7. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

- 1) КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в лице директора;
- 2) заместителя директора по общим вопросам.

3.8. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

- 1) руководителей структурных подразделений;
- 2) инженера по охране труда.

3.9. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

а) КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в лице директора - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

б) заместитель директора по общим вопросам - организация работ по охране труда;

в) руководитель структурного подразделения:

• обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

• организация подготовки по охране труда;

• разработка и обновление инструкций по охране труда для работников;

• участие в организации управления профессиональными рисками;

• обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

- обеспечение исполнения предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций инженера по охране труда;

- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

г) инженер по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;

- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор;

- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

- контроль за соблюдением требований охраны труда;

- мониторинг состояния условий и охраны труда;

- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

- участие в разработке, согласовании и обновлении локальных нормативных актов (проектов), содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;

- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и обновлении инструкций по охране труда для работников;

- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников Учреждения;

- участие в управлении профессиональными рисками;

- обеспечение исполнения предписаний органов государственной власти;

- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

д) иные работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;

- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. Планирование СУОТ

4.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

4.2. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

4.3. В КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

4.4. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности КГБУ ДО «СШОР по ЗВС».

4.5. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

4.6. План мероприятий утверждается директором Учреждения.

4.7. План мероприятий должен содержать:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) перечень лиц, ответственных за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.8. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;

- условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (ОПР));

4.9. Целями в области охраны труда в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

4.10. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

4.11. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

4.12. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

5.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

5.2. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

5.3. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

5.4. В рамках СУОТ работники должны быть ознакомлены:

- о политике и целях КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение требований в области охраны труда;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

5.5. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н.

В КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» организуется уголок охраны труда.

VI. Функционирование СУОТ

6.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;

- 4) обучение работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 8) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 9) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 10) обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- 11) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 12) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 13) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 14) обеспечение социального страхования работников;
- 15) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 16) реагирование на аварийные ситуации;
- 17) реагирование на несчастные случаи;
- 18) реагирование на профессиональные заболевания.

6.2. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

6.3. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

6.4. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором.

VII. Оценка результатов деятельности

7.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

7.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

7.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

7.4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

7.5 В КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

7.6. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

1) достижение целей в области охраны труда;

2) способность СУОТ, действующей в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС», обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

7.7. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

• абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

7.8. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

8.1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в КГБУ ДО «СШОР по ЗВС» при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

8.2. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

8.3. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

8.4. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

8.5. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

8.6. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

Специалист по кадрам



Григорьева О.В.